Богомолова Наталья Александровна
Богомолова Наталья Александровна я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью место подписания 2024.01.19 11:38:26+03'00'

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 16 Красноармейского района Волгограда»
400086 г. Волгоград ул. Судостроительная 39 б тел. 61-49-12
E-mail: dou16@volgadmin.ru
ИНН 3448017267/ КПП 344801001 ОГРН 1033401198643

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утверждаю:
Заведующий МОУ Детский сад № 16
_____ Богомолова Н.А.
Приказ № 118 - ОД от 31.08.2023 г.

ПРОГРАММА

«НУЛЕВОГО ТРАВМАТИЗМА»

на 2023-2024 годы

1.Общие положения

1.1. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производств законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
5.1.9. Организация контроля состояния условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении к программе.

Приложение № 1

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы "Нулевой травматизм"
в МОУ Детский сад № 16

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	**Организация работы системы охраны труда**		
1.1.	Назначение ответственных лиц за организацию работы по охране труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	ежегодно
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	декабрь июнь
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	август
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	ежегодно, в соответствии с требованиями
1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	август
1.4.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	август
1.4.3.	Оценка потребности и приобретение НПА	Заведующий МОУ № 16	август –

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	по охране труда, в т. ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Богомолова Н.А.	сентябрь
1.5.	Организация совещаний по охране труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	В соответствии с планом работы ДОУ
1.6.	Организация мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, охраны труда	Председатель ПК Жиленкова М.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	апрель
1.7.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А.	1 раз в пять лет
2.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А.	по мере необходи-мости
3.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	сентябрь 2022 - август 2023
4.	Осуществление контроля соблюдения работниками требований охраны труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	в соответствии с графиком контроля
4.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	май-июнь
4.2.	Оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А.	Ежегодно
5.	Оборудование уголка по охране труда	Председатель ПК Жиленкова М.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	сентябрь
6.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием заместителей директора	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А.	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	по ВР, УВР, АХР.		
7.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Председатель ПК Жиленкова М.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	По согласованию
8.	Обучение по охране труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	В соответствии с ежегодным графиком обучения по ОТ
8.1.	Проведение вводного инструктажа	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	При поступлении на работу
8.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Старший воспитатель Рыльцова Л.В. Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	При поступлении на работу
8.3.	Проведение повторного инструктажа	Старший воспитатель Рыльцова Л.В. Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	В соответствии с графиком
8.4.	Проведение внепланового инструктажа	Старший воспитатель Рыльцова Л.В. Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходи-мости
8.5.	Проведение целевого инструктажа	Старший воспитатель Рыльцова Л.В. Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходи-мости
8.6.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	2023
8.7.	Организация проведения ежегодного обучения работников, выполняющих работы во вредных условиях труда, работников рабочих профессий	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	ежегодно, в соответствии с графиком обучения по ОТ
8.8.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалиста по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в специализированных учебных центрах	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	1 раз в 3 года, в соответствии с графиком обучения

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
8.9.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Ежегодно
8.10.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	сентябрь
9.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	ежегодно
9.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И. Ответственный по ОТ Рыльцова Л.В.	ежегодно
9.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходи-мости
9.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	Постоянно
9.4.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	В соответствии со сроками эксплуатации
9.5.	Контроль обязательного применения работниками СИЗ	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	В соответствии с графиком контроля
10.	Медицинские осмотры работников	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Ежегодно по графику
10.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Ежегодно
10.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Ежегодно
10.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников,	Старший воспитатель Рыльцова Л.В.	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	
10.4.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Ежегодно
10.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Ежегодно
10.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Ежегодно
10.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Ежегодно
10.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	По окончании медосмотра
11.	Проведение плановой специальной оценки условий труда	Комиссия по охране труда	1 раз в 5 лет и по мере необходимости
11.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	В соответствии с программой улучшения условий и охраны труда
12.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	В соответствии с программой улучшения условий и охраны труда
13.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходи-мости

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	электрическим током		
13.1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходимости
13.2.	Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходимости
13.3.	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового)	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходимости
13.4.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходимости
13.5.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, коридорах в соответствии с действующими нормами	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	Постоянно
13.6.	Организация места организованного отдыха, комнаты релаксации, психологической разгрузки, оснащение санитарно-бытового помещения	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	по мере необходимости и финансирования
13.7.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи (медицинский кабинет) с аптечками, укомплектованными набором	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	2023

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи		
13.8.	Устройство тротуаров, переходов на территории школы	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	по мере необходимости и финансирования
13.9.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на ступеньках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	Постоянно
14.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	Старший воспитатель Рыльцова Л.В.	Постоянно
15.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий	Старший воспитатель Рыльцова Л.В.	Постоянно
15.1.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходимости и финансирования
15.2.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А. Заведующий хозяйством Кошевая Н.И.	По мере необходимости и финансирования
16.5.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Заведующий МОУ № 16 Богомолова Н.А.	Постоянно, в соответствии с графиком контроля

Приложение № 2

Планируемые затраты на мероприятия по охране труда и профилактике травматизма на 2023-2024 гоы

№ п/п	Мероприятия по ОТ и профилактике травматизма	Планируемые затраты на 2022 год	Планируемые затраты на 2023год
1	Закупка спецодежды и СИЗ	10000.00	10000.00
2	Закупка смывающего средства	8000.00	8000.00
3	Закупка журналов по охране труда, стенда по охране труда	500.00	500.00
4	Замеры сопротивления	20000.00	20000.00
5	Замена ламп освещения	3000.00	5000.00
6	Поверка оборудования	600.00	1000.00
7	Прохождения санитарного минимума	20000.00	20000.00
8	Прохождение периодического медосмотра	40000.00	50000.00
9	Обучение по ОТ	2000.00	2000.00
10	Обучение первой помощи	12000.00	12000.00
11	Другое		